

Az Iskolai Diákönkormányzat (IDÖK) Szervezeti és Működési Szabályzata

2019/2020

Berzsényi Dániel Gimnázium Diákönkormányzata



Az Iskolai Diákönkormányzat (továbbiakban IDÖK) olyan szervezet, mely a diákok érdekvédelmével, az iskolai diákélet koordinálásával és diákprogramok szervezésével foglalkozik, s amelynek Tagja lehet az iskola bármely diákja.

Tartalomjegyzék

I. CIKKELY – ÉRINTŐ JOGSZABÁLYOK:	4
II. CIKKELY - SZERVEZŐDÉSE:	4
III. CIKKELY – IDÖK EGYÉB JOGAI:	5
III. CIKKELY - KÖTELEZETTSÉGEI:	6
IV. CIKKELY - VÉLEMÉNYEZÉSI JOGA:	6
V. CIKKELY – ÉRDEKEGYEZTETÉS	7
VI. CIKKELY – ELNÖKSÉG	8
6.01.1. szakasz - Megválasztása	8
6.01.2. szakasz - Kampány	8
6.01.3. szakasz - A szavazás módja	8
6.02. szakasz - A következő elnökséggel való együttműködése	9
6.03. szakasz - Jogai és Kötelezettségei	9
6.04. szakasz - Visszahívása	9
VII. CIKKELY – OSZTÁLYKÉPVISELŐK	10
7.01. szakasz – Feladata	10
7.02. szakasz – Visszahívásuk	10
VIII. CIKKELY - BIZOTTSÁGOK	10
8.01. szakasz - Működése	10
8.02. szakasz - Feloszlata	11
8.03. szakasz Előkészítő Bizottságok (EB)	11
8.04. szakasz - Iskolaújság	11
8.05. szakasz - Iskolarádió	11
IX. CIKKELY - IDÖK GYŰLÉS	11
9.01. szakasz Feladatai	12
X. CIKKELY - DIÁKGYŰLÉS	12
10.01. szakasz - Összehívása	12
10.02. szakasz - Megszervezése	12
10.03. szakasz - A diákgyűlés elnöke	12
10.04. szakasz - Levezetése	13
10.05. szakasz - Jogai	13
10.06. szakasz - A szavazás menete	13
10.07. szakasz - Érvényesség	13
XI. CIKKELY - AZ SZMSZ MÓDOSÍTÁSÁRÓL	13

I. cikkely – Érintő jogszabályok:

Törvények és minisztériumi rendeletek által meghatározott jogok

- A 2011. évi CX. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt)
 - 24. § Tanulói részvétel, döntés
 - 25. § (4) SZMSZ véleményezésének joga
 - 45.-46. § Tanulói jogok, kötelezettségek
 - 48. § (3);(4) A tanulók közösségei, a diákönkormányzat
 - 73. § (2) Iskolaszék, intézményi tanács
 - 83. § (4) d) Fenntartói döntés véleményezésének joga, Információhoz való hozzáférés joga
 - 84. § (2) Fenntartói kötelezettség a DÖK működési feltételeinek biztosításáról
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
 - 1.1.1. Fejlesztési területek - nevelési célok
- A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet
 - 3. § (1);(2);(8) A DÖK véleményezési joga:
 - 4. § (2) a),c) A DÖK foglalkozásai, működési feltételei
 - 15. § (1)
 - 16. § (1)
 - 53.-61. § A fegyelmi eljárás és fegyelmi tárgyalás
 - 57. § (3)
 - 62. § Az oktatásügyi közvetítő szolgálat
 - 84. § (6) Névre szóló levél továbbítása
 - 117. § (2) Nevelőtestületi értekezletet kell összehívni
 - 120. § (1).-(10). A diákönkormányzat
 - 122. § (1) Az iskolaszék létrehozását kezdeményezheti
- A 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet
 - 17. § (j)

Az iskolán belüli egyezményeken alapuló jogok (Házirend és az Iskolai SzMSz.).

II. cikkely - Szerveződése:

Az IDÖK tagjait a diákság választja, **osztályonként 2-2 főt**. Saját képviselőiket az osztályok bármikor visszahívhatják, helyükre új tagokat nevezhetnek ki. Az ilyen módon megválasztott tagok alkotják az Iskolai Diákönkormányzatot.

Az IDÖK elnökséget a diákság választja. Az elnökségi tagok megválasztására pályázati úton kerül sor. Az elnökség visszahívható.

Az IDÖK munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit az IDÖK javaslatára az intézményvezető bíz meg 5 évre.

Az IDÖK osztályképviselőket a vezetőségi tagok és az IDÖK többi tagjának be kell mutatni.

Az IDÖK bizottságokat hoz létre, melynek bármely berzsenyis diák tagja lehet. Kivételt képeznek a közoktatási törvényben megfogalmazott szervezetek (1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról).

A 20/2012. EMMI rendelet 120. § (2) bekezdése alapján az IDÖK a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- 1 tanítás nélküli munkanap programjáról,

Az IDÖK SZMSZ-ét a tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. Az SZMSZ jóváhagyásáról a nevelőtestületnek 30 napon belül nyilatkoznia kell [20/2012. EMMI 120. § (3)].

Az iskolaigazgató felel az IDÖK-kel való megfelelő együttműködésért [Nkt. 69. § (2) h)].

A fenntartó gondoskodik a DÖK működési feltételeiről [Nkt. 84. § (2)].

Az iratkezelés során **felbontás nélkül kell** az IDÖK-höz továbbítani a nevére szóló leveleket [20/2012. EMMI 84. § (6)].

A DÖK feladatainak ellátásához **térítésmentesen** használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola működését [20/2012. EMMI 120. § (7)].

A **diákgyűlés** összehívását az iskolai IDÖK elnöksége kezdeményezi a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt 15 nappal nyilvánosságra kell hozni [20/2012. EMMI 120. § (8)-(9)].

Az IDÖK hivatalos kommunikációs csatornája a zárt Facebook csoportja.

III. cikkely – IDÖK egyéb jogai:

A DÖK jogainak megsértése esetén 15 napon belül a fenntartóhoz fellebbezést nyújthat be. A fenntartó döntése ellen a közléstől számított 30 napon belül a bírósághoz fordulhat [Nkt. 39. § (2)].

Nevelőtestületi értekezletet kell összehívni a DÖK **kezdeményezésére** [20/2012. EMMI 117. § (2) c)].

Intézményi tanács, iskolaszék létrehozását kezdeményezheti az iskolai DÖK képviselője, IDÖK hiányában az iskolába járó tanulók legalább 20 %-a [20/2012. EMMI 121. § (1) c), 122. § (1) c)]. A DÖK képviselőket küldhet az iskolaszékbe. [Nkt. 73. § (2)].

Az iskolai büfé nyitvatartási rendjének és az áruautomata működtetési időszakának a meghatározásához az igazgató beszerzi a DÖK **egyetértését** [20/2012. EMMI 130. § (5)].

Az iskolának lehetővé kell tenni az IDÖK-képviselő **részvételét** a tanulóbaeset kivizsgálásában [20/2012. EMMI 169. § (9)].

III. cikkely - Kötelezettségei:

1. Az Nkt. 48. § (3) alapján az IDÖK alapvető kötelezettsége a tanulók érdekeinek **képviselése**.
2. Az Nkt. 46. § (6) bekezdés g) pontja értelmében a tanuló joga különösen, hogy kérdést intézzon az IDÖK-höz, és arra legkésőbb 15 napon belül **választ** kapjon. A tanuló joga továbbá, hogy az IDÖK-höz fordulhasson érdekképviseletért [Nkt. 46. § (6) p) pont].
3. Ha jogszabály a szülő, a szülői szervezet vagy a szülők képviselője **részére kötelezettséget vagy jogot állapít meg**, nagykorú tanuló esetén a kötelezettségek teljesítése, a jogok gyakorlása a tanulót - az iskolaszékbe történő delegálás kivételével -, az IDÖK-öt, a tanulók képviselőjét illeti meg vagy terheli [Nkt. 46. § (8)].
4. A 20/2012. EMMI rendelet 117. § (1) bekezdése szerint a **nevelőtestület** egyes **jogköreinek** gyakorlását **átruházhatja** az IDÖK-re. Az átruházott jogkör gyakorlója a nevelőtestületet tájékoztatni köteles azokról az ügyekről, amelyekben a nevelőtestület megbízásából eljár. Ezeket a rendelkezéseket nem lehet alkalmazni a pedagógiai program, az SZMSZ és a házirend elfogadására. Szakképzési centrum esetén a kizárólag egyetlen tagintézményt érintő ügyekben az adott tagintézmény nevelőtestülete, míg a szakképzési centrum valamennyi tagintézményét érintő ügyekben a tagintézmények együttes nevelőtestülete jár el.
5. A diákönkormányzat **felhívhatja a figyelmet** fegyelmi eljárás megindításakor az egyeztető eljárás lehetőségére, fegyelmező intézkedések kiszabása előtt pedig az oktatásügyi közvetítés (mediáció), esetmegbeszélés lehetőségére, illetve egyéb illetékes szakemberek bevonására.

IV. cikkely - Véleményezési joga:

Az IDÖK **véleményt** nyilváníthat, **javaslattal** élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben [20/2012. EMMI 120. § (4)].

A DÖK véleményét a következő ügyekben **kötelező** kikérni:

- Az iskola SZMSZ-ének, házirendjének elfogadása előtt [Nkt. 25. § (4)].
- Az adatkezelési szabályzat elkészítésénél, módosításánál [Nkt. 43. § (1)].
- A tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt [Nkt. 48. § (4) b)].
- Az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor [Nkt. 48. § (4) c)].
- A fenntartó a köznevelési intézmény megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt [Nkt. 83. § (3)- (4)].
- Az iskolai munkaterv elkészítéséhez [20/2012. EMMI 3. § (1)].

- Az iskola igazgatója minden év április 15-éig elkészíti, és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, tájékoztatást ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztatót a DÖK véleményezi [20/2012. EMMI 15. § (1)].
- Az első tanítási óra 7:15 és 8 óra közötti kezdésénél [20/2012. EMMI 16. § (1)].
- A fegyelmi eljárás során [20/2012. EMMI 57. § (3)].
- A pedagógiai program elhelyezése, arról a szülők, tanulók részére történő tájékoztatás, az SZMSZ, házirend és pedagógiai program nyilvánosságra hozatala, a házirend egy példányának átadása, annak érdemi változása esetén a szülő, a tanuló tájékoztatása, a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről történő tájékoztatás SZMSZ-ben történő szabályozásánál a DÖK-öt véleményezési jog illeti meg [20/2012. EMMI 82. § (1)].
- A tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál.
- A tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához.
- A tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez.
- Az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához.
- Az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához.
- A könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához.
- Az intézményi SZMSZ-ben meghatározott további ügyekben [20/2012. EMMI 120. § (5)].
- A térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások esetében az iskolaszék, annak hiányában a szülői szervezet (közösség) az intézményi tanács és az iskolai DÖK **véleményének** kikérésével - meghatározhatja azt a legmagasabb összeget, amelyet a program megvalósításánál nem lehet túllépni [229/2012. Kr. 34. § (1)].

Azokban az ügyekben, amelyekben a DÖK véleményének kikérése kötelező, a DÖK képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót a tárgyalás határnapját legalább 15 nappal megelőzően meg kell küldeni a DÖK részére [20/2012. EMMI 120. § (6)].

V. cikkely – Érdekegyeztetés

Az IDÖK egyik legfontosabb szerepe a diákság érdekeinek tolmácsolása. Ezt nemcsak az iskolán belül teheti meg, hanem az oktatási ágazat irányításában résztvevő intézmények felé is közvetítheti a tanulók véleményét.

Az IDÖK képviselőt küldhet a **Tankerületi Tanácsba** is.

VI. cikkely – Elnökség

6.01.1. szakasz - Megválasztása

Pályázat útján, melynek kihirdetése az IDÖK Elnökség kötelessége a március 17-hez eső legközelebbi tanítási napon.

Három fős csoportok adhatnak le pályázatot a **megadott határidőig** (április elsejéhez eső legközelebbi tanítási napon), a pályázó csoportok száma nincs korlátozva. A határidő után érkezett pályázatok érvénytelennek minősülnek (felmentést jelenthet az egyéb induló csapatok közös megegyezése).

Bármely Berzsenyi diák pályázhat, de egy fő csak egy csoport tagja lehet, továbbá egy csoportban maximum két olyan diák lehet, aki esetleges aktív elnökségének évében ballag.

Az aktuális elnökség kötelessége a kiírt pályázat reklámozása.

A Berzsenyi diáksga a pályázó csoportok közül választja ki a következő IDÖK elnökséget.

A szavazás az osztály keretein belül zajlik, minden diáknak egy szavazati joga van, mellyel nem köteles élni.

6.01.2. szakasz - Kampány

A kampányidőszak a pályázási határidő lejártának napjától a szavazás előtti napig tart.

A kampányban csak az érvényes pályázatot leadott csoportok vehetnek részt, a házirendnek megfelelő eszközökkel élve.

A kampányidőszak ideje alatt az aktuális elnökség **köteles nyílt vitát szervezni** az induló csapatok között. Ezen a napon kampánycsend van érvényben 0 óra 0 perctől.

A levezető elnök vagy az IDÖK elnökség tagja, vagy általa megbízott személy. A levezető elnök pártatlan, és az IDÖK által kiállított vitatervezet szerint vezényeli le a vitát.

6.01.3. szakasz – A szavazás módja

A választás lebonyolítása az IDÖK elnökség kötelessége **április 17-hez eső legközelebbi tanítási napon**.

Erre létrehozott **három fős szavazóbizottság** megy be az egyes osztályokhoz szavazóurnával. A gördülékenység érdekében több ilyen bizottság is létrehozható. Minden bizottsági tagnak pártatlannak kell lennie, vagy minden induló csapat pontosan egy darab képviselőjének az adott bizottság tagjának kell lennie. A bizottságo(ka)t az IDÖK elnökség hozza létre, akár személyes részvételével is.

A szavazás a jelöltek nevével ellátott szavazólapon történik, és minden esetben **titkos**.

Ezt a jelenlévő tanító és a bizottság együttes felelőssége biztosítani.

A választások végeredményét az IDÖK elnökség kötelessége nyilvánosságra hozni legkésőbb 3 tanítási nappal a szavazás után. Ez az elnökség és az IDÖK segítőtanár felelőssége.

6.02. szakasz - A következő elnökséggel való együttműködése

Megválasztásától az adott tanév végéig a következő év elnökségének legalább egy képviselője **köteles** minden IDÖK által szervezett rendezvényen megjelenni (IDÖK gyűlések, az aktuális elnökség tantestülettel folytatott megbeszélései, stb.)

Az aktuális elnökség kötelessége a megválasztott következő évi elnökség **megismertetése** annak jövőbeni munka-, feladat- és jogkörével.

6.03. szakasz - Jogai és Kötelezettségei

1. Ügyintézés.
2. Az IDÖK határozatainak gyakorlati alkalmazása és betartása.
3. A bizottságok koordinálása és felügyelete.
4. A diákság képvisellete az Iskolaszékben.
5. Kapcsolattartás az iskola vezetésével.
6. Kommunikáció biztosítása az iskola vezetésével, az IDÖK testülete és az iskola diáksága között.
7. IDÖK ingóságok, pénzügyi és hivatalos dokumentumok szabályszerű kezelése és hiánytalan átadása.
8. Ellenőrzési jog gyakorlása az osztályképviselekkel szemben. Amennyiben az osztályképviselet egy alkalommal nem jelenik meg az IDÖK gyűlésen, az IDÖK elnökség szóban figyelmezteti, a második mulasztott alkalom után az IDÖK elnökségnek jogában áll az osztályképviselet posztjától megfosztani és helyére új képviselő kinevezését kérni.
9. Egyeztetés az év elején az iskola vezetésével a tervezett programokról
10. Kiemelt iskolai rendezvények lebonyolítására szervező bizottság felkérése, vagy a felkérési jog átadása a legutóbbi szervező bizottságnak. Feladatkör pontos meghatározása.
11. Egyéb programok lebonyolításának biztosítása, felügyelete, szükséges esetben szervező bizottság kijelölése.
12. Kapcsolattartás más szervekkel (GYIÖK, egyéb intézmények diákönkormányzatai, az IDÖK munkáját segítő egyéb személyek, illetve minden olyan szerv, mely befolyással bír az iskola diákéletére).
13. A diákság jogainak teljes körű képvisellete.

6.04. szakasz - Visszahívása

Az elnökség visszahívását az iskola bármely diákja kezdeményezheti, amennyiben az:

1. az Sz.M.Sz.-ben leírtakkal ellentétesen jár el.
2. a 4.03. szakaszban megfogalmazott kötelességeit nem látja el.

Az elnökség csak **együttesen** hívható vissza. Kezdeményezés után csak az IDÖK osztályképviselek, az osztályok véleményének kikérése után és azt képviselve szavaznak az elnökség visszahívásáról. A szavazás eredményességéhez minősített többség (2/3), és az osztályképviselek minimum háromnegyedének (75%) jelenléte szükséges.

Visszahívást követően az IDÖK segítőtanár új pályázatot ír ki, és **15 munkanapon belül** lebonyolítja a választásokat.

Az új elnökség megválasztásáig a leköszönő elnökség **korlátozott jogkörrel működik**. Csak a folyamatban lévő ügyekben járhat el, új döntést **nem hozhat**, és minden intézkedéséről köteles szavazást indítani az IDÖK testület előtt.

Az újonnan választott IDÖK elnökség mandátuma az adott tanév végéig, vagy visszahívásig érvényes.

VII. cikkely – Osztályképviselők

Megválasztásukról a II. cikkelyben.

7.01. szakasz – Feladata

1. Az osztály álláspontjának és érdekeinek **képviselése** az IDÖK gyűléseken
2. Érdemleges részvétel az IDÖK gyűléseken
3. Az osztály **rendszeres tájékoztatása** az IDÖK határozatairól
4. Az osztály **véleményének** kikérése az IDÖK határozatairól
5. Az osztály javaslatainak **közvetítése** az Elnökség felé

7.02. szakasz – Visszahívásuk

1. Saját képviselőiket az osztályok bármikor visszahívhatják, helyükre új tagokat nevezhetnek ki.
2. Új osztályképviselő választását kezdeményezheti az elnökség abban az esetben, ha a képviselő két egymást követő gyűlésen nem vesz részt, helyettest nem küld a IX. cikkely 7-es pontja szerint, hiányzását igazolni nem tudja.

VIII. cikkely - Bizottságok

8.01. szakasz - Működése

1. A bizottság olyan szerv, mely az IDÖK által konkrétan meghatározott feladatkörben tevékenykedik.
2. Bizottság létrehozására az IDÖK elnökség tehet javaslatot, amennyiben azt szükségesnek ítéli meg egy adott témakörben. A javaslatról az IDÖK testület szavaz, eredményességéhez minősített többség (2/3) szükséges.
3. Bármely Berzsenyi diák kezdeményezheti adott tematizált bizottság létrehozását az IDÖK elnökségnél. Az elnökség a testület elé terjeszti a javaslatot, ami szavaz a bizottság létrehozásáról. A szavazás eredményességéhez minősített többségre (2/3) van szükség.
4. A bizottság tagjai az IDÖK testület által kijelölt, az adott feladatkörben aktívan tevékenykedő diákok. Esetleges új tag felvételéről a bizottság egyszerű többséggel dönthet.
5. A bizottságot az IDÖK elnökségen kívül a bizottság elnöke koordinálja, akit a bizottsági tagok javaslatát figyelembe véve az IDÖK elnökség jelöl ki. A bizottsági

elnök feladata továbbá az IDÖK testület rendszeres tájékoztatása a bizottság tevékenységéről.

8.02. szakasz - Felosztatása

1. Egy adott bizottság mindig meghatározott ideig, vagy egy meghatározott feladat elvégzéséig van hatályban.
2. Az IDÖK elnökségnek jogában áll felosztatni az általa létrehozott fennálló bizottságokat (kivételt képeznek a közoktatási törvényben megfogalmazott szervezetek (1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról))

8.03. szakasz Előkészítő Bizottságok (EB)

1. A nulltáborokat előkészítő bizottságok (KisEB, NagyEB) az IDÖK szervezetétől teljesen függetlenek.
2. Amennyiben az IDÖK pénzügyileg támogatja az EB-t, csak ebben az esetben, és csak ennek a pénznek a felhasználását bármikor ellenőrizheti.

8.04. szakasz - Iskolaújság

1. Az Iskolaújság a saját SzMSz-e alapján működik, az IDÖK testületnek felügyeleti joga van.
2. Az IDÖK testület véleményezheti az újságban tevékenykedő személyeket. Az elnökség továbbá hivatalos a szerkesztői gyűlésekre.

8.05. szakasz - Iskolarádió

1. Az Iskolarádió a saját SzMSz-e alapján működik, az IDÖK testületnek felügyeleti joga van.
2. A rádiós pályázat kihirdetése az IDÖK elnökség kötelessége szeptember hónapban. Rendkívüli esetben tanévente még egyszer lehet rádiós pályázatot kihirdetni.

IX. cikkely - IDÖK Gyűlés

1. Az IDÖK gyűlés vagy Közgyűlés az IDÖK rendszeres, nyílt munkafóruma, ahol az IDÖK testület célja adott határozat(ok) meghozatala, valamint a korábbi munkáról való számadás és annak értékelése.
2. Az IDÖK gyűlésein az iskola bármely szereplője részt vehet, és a vitába beleszólhat.
3. A gyűléseken pontosan egy szavazati joggal rendelkeznek az osztályképviselők.
4. Az IDÖK testülete az oktatási törvényben meghatározott kérdésekben döntési-, véleményezési- illetve egyetértési joggal rendelkezik, melyek érvényesülésének biztosítása az IDÖK elnökség felelőssége.
5. Az IDÖK gyűlés összehívását bármely diák kezdeményezheti az elnökségnél.

6. Az IDÖK gyűlést 2 nappal korábban be kell jelenteni, mely az elnökség feladata. Az osztályképviselők kötelessége az osztályok tájékoztatása a gyűlés pontos időpontjáról.
7. Az IDÖK gyűlésein kötelező a részvétel minden szavazati joggal rendelkező személy számára. Igazolt hiányzás esetén az egyénnek joga van helyettest küldeni, és szavazati joggal írásban megbízni őt.
8. Az IDÖK gyűlés csak akkor határozatképes, ha a képviselők háromnegyede (75%) jelen van.

9.01. szakasz Feladatai

1. Az IDÖK elnökség munkájának ellenőrzése.
2. Az IDÖK elnökség és az IDÖK tagok indítványainak megtárgyalása.
3. A bizottságok javaslatainak megtárgyalása.
4. Az diákok indítványainak megtárgyalása
5. Szavazás az indítványokról
6. Szervezésbeli feladatok megtárgyalása és esetleges kiosztása. 8. Az egyes döntések határozatban való megfogalmazása.

X. cikkely - Diákgyűlés

1. Olyan fórum, melyen minden Berzsenyis diáknak szavazati joga van, és amelyen az iskola vezetősége és a diákság között közvetlen, konstruktív párbeszéd jön létre.

10.01. szakasz - Összehívása

1. Az IDÖK és az igazgatóság bármikor összehívhatja a diákgyűlést, ha azt szükségesnek tartja.
2. Bárki kezdeményezheti a diákgyűlés összehívását, ha egy bizonyos kérdésben összegyűjtötte legalább 100 berzsenyis diák aláírását a diákgyűlés összehívására.
3. A tanév folyamán a közoktatási törvény értelmében legalább egyszer kötelező összehívni.

10.02. szakasz - Megszervezése

1. A diákgyűlést legalább 15 munkanapig hirdetni kell minden lehetséges fórumon keresztül.

10.03. szakasz - A diákgyűlés elnöke

1. Az elnököt az IDÖK testület jelöli ki szavazás után.
2. Az elnöki poszt betöltésére az IDÖK elnökség tesz javaslatot.
3. Az elnök sem a szavazásban, sem a vitában nem vehet részt.

10.04. szakasz - Levezetése

1. A diákgyűlést a megválasztott elnök irányítja az előre létrehozott, majd a gyűlés által elfogadott Ügyrend alapján.

10.05. szakasz - Jogai

1. A diákgyűlésnek az IDÖK hatáskörébe tartozó összes kérdésben javaslattételi joga van.

10.06. szakasz - A szavazás menete

1. A szavazás lebonyolítása, formájának meghatározása és az annak hitelességéről való megbizonyosodás a levezető elnök feladata. Eredményességéhez egyszerű többség kell.

10.07. szakasz - Érvényesség

A diákgyűlés akkor legitim, ha azt az SzMSz szerint bonyolítják le.

XI. cikkely - Az SzMSz módosításáról

Évente egyszer az SzMSz-t felül kell vizsgálni, indokolt esetben ez évente többször is lehetséges. Az SzMSz módosítására bárki benyújthat javaslatot, annak elfogadásához minősített többségre (2/3) van szükség.

Ezt a dokumentumot a Berzsenyi Dániel Gimnázium Diákelnöksége jóváhagyta.

Budapest, 2020. február 8.

Bernhardt Milán

Konrád Ábel

Kubik Dominik